

ПЛАН
 работы комиссии по противодействию
 коррупции РУП ”Могилевское агентство
 по государственной регистрации
 и земельному кадастру“ на 2020 год

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3
<p>1. Осуществление мониторинга: изменений законодательства в сфере борьбы с коррупцией; публикаций и выступлений в средствах массовой информации по тематике противодействия коррупции, реализации антикоррупционных мероприятий. Учет информации о нарушениях работниками системы Госкомимущества антикоррупционного законодательства. Доведение соответствующей информации до сотрудников агентства</p>	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции. Ведущий юрисконсульт отдела организационно-правовой, кадровой и идеологической работы
<p>2. Рассмотрение, учет и анализ информации о нарушениях антикоррупционного законодательства в РУП ”Могилевское агентство по государственной регистрации и земельному кадастру“, поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, других государственных органов и организаций.</p>	По мере поступления	Члены комиссии по противодействию коррупции
<p>3. Проведение мониторинга мнения обращающихся в агентство граждан, индивидуальных предпринимателей и представителей юридических лиц о фактах коррупционного характера в действиях должностных лиц агентства в ходе осуществления приема граждан</p>	В течение года	Начальник отдела информационного взаимодействия

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3
4. Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления	Один раз в год, при необходимости – в оперативном порядке	Члены комиссии по противодействию коррупции, отдел организационно-правовой, кадровой и идеологической работы
5. Рассмотрение на заседаниях комиссии обращений, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства	По мере поступления информации	Члены комиссии по противодействию коррупции
6. Анализ состояния дебиторской и кредиторской задолженностей, причин их образования, а также анализа состояния претензионно-исковой работы, в том числе полноты принимаемых мер по взысканию дебиторской задолженности в агентстве и его обособленных структурных подразделениях	В течение года	Финансово-экономический отдел, начальники филиалов
7. Рассмотрение вопросов, связанных с обоснованностью заключения договоров на условиях отсрочки платежа	По мере поступления	Члены комиссии по противодействию коррупции
8. Мониторинг соблюдения принципа прозрачности при: осуществлении закупок товаров (работ, услуг); проведении строительных, подрядных работ. Анализ соблюдения законодательства при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) на предмет наличия возможных условий для совершения коррупционных правонарушений	В течение года	Финансово-экономический отдел, отдел материального обеспечения и технической эксплуатации, отдел организационно-правовой, кадровой и

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3
		идеологической работы
9. Проведение мониторингов: соблюдения законодательства при: отчуждении, передаче в аренду и безвозмездное пользование государственного имущества; оказании безвозмездной (спонсорской помощи); соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений	В течение года	Финансово-экономический отдел, отдел организационно-правовой, кадровой и идеологической работы
10. Анализ производственных процессов в агентстве на предмет присутствия предпосылок совершения коррупционных правонарушений, своевременное выявление рисков совершения таких правонарушений и принятие мер по их исключению. Осуществление контроля за организацией производственного процесса в строгом соответствии с требованиями законодательства	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции, начальник отдела по контролю за качеством выполняемых работ (оказываемых услуг)
11. Использование систем аудио и видеозаписи на рабочих местах сотрудников, осуществляющих прием посетителей, в целях профилактики коррупционных проявлений. Выборочный анализ записей системы аудио и видеозаписи	В течение года	Начальник производственного управления, начальник отдела информационного взаимодействия, начальник отдела информационных технологий
12. Рассмотрение вопросов по предотвращению или урегулированию возникновения ситуаций, обусловленных ”конфликтом инте-	По мере поступления информации	Члены комиссии по противодействию коррупции,

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3
ресов“		руководители структурных подразделений
13. Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции по фактам получения информации о наличии у сотрудников личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов	По мере поступления информации	Члены комиссии по противодействию коррупции
14. Направление сотрудников агентства в ГУО ”Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов системы Госкомимущества“ для прохождения обучения по антикоррупционным программам	В течение года, согласно Плану-графику повышения квалификации	Отдел организационно-правовой, кадровой и идеологической работы
15. Ведение отбора у государственных должностных лиц письменных обязательств по соблюдению ограничений, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-З ”О борьбе с коррупцией“. Разъяснение последствий отказа от подписания обязательств	При приеме на работу, назначении на должность, относящуюся к категории государственных должностных лиц	Отдел организационно-правовой, кадровой и идеологической работы
16. Анализ и контроль за актуальностью перечня должностей, относящихся к категории государственных должностных и приравненных к ним лиц, а также примерной формы и содержания письменных обязательств	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
17. Рассмотрение фактов несоблюдения государственными должностными лицами и приравненными к ним лицами ограничений и	По мере поступления информации	Члены комиссии по противодействию коррупции

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3
запретов, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также иных требований, установленных законодательством о противодействии коррупции		
18. Рассмотрение предложений граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции, относящихся к компетенции комиссии	По мере поступления информации	Члены комиссии по противодействию коррупции
19. Обеспечение качественного укрепления кадрового состава агентства. Осуществление приема на работу в соответствии с квалификационными характеристиками, установленными законодательством	В течение года	Начальник отдела организационно-правовой, кадровой и идеологической работы
20. Совершенствование порядка подбора кадров на руководящие и иные должности, сопряженные со значительными коррупционными рисками, принятие кадровых решений в отношении руководителей с учетом оценки эффективности их работы по противодействию коррупции	В течение года	Начальник отдела организационно-правовой, кадровой и идеологической работы
21. Проведение мониторинга по соблюдению трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка	В течение года	Руководители структурных подразделений
22. Отчеты Бобруйского, Горецкого и Кричевского филиалов о проводимой работе по противодействию коррупции в возглавляемых структурных подразделениях	В течение года	Начальник Бобруйского, Горецкого, Кричевского филиалов
23. Мониторинг соблюдения правил профессиональной этики сотрудниками агентства	В течение года	Руководители структурных подразделений

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3
24. Проведение заседаний комиссии (не реже 1 раза в полугодие) с привлечением, при необходимости, руководителей и работников структурных подразделений	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
25. Проведение мероприятия, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией	Декабрь 2020 г.	Члены комиссии по противодействию коррупции
26. Организация встреч с представителями правоохранительных и контролирующих органов по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	Не реже 1 раза в год	Члены комиссии по противодействию коррупции
27. Размещение тематической информации на стенде и сайте агентства. Поддержание ее в актуальном состоянии. Актуализация структуры и содержания сайта агентства	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции, отдел информационных технологий
28. Организация размещения на информационных стендах агентства наглядной агитации деятельности по борьбе с коррупцией в целях создания атмосферы общественного неприятия коррупции во всех проявлениях, систематическое информирование коллектива о фактах привлечения к ответственности лиц, совершивших коррупционные преступления	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
29. Рассмотрение предложений членов комиссии по совершенствованию работы по противодействию коррупции	По мере поступления	Члены комиссии по противодействию коррупции
30. Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции РУП "Могилевское агентство по государственной регистрации и земельному кадастру" за 2020 год,	Январь 2021 г.	Члены комиссии по противодействию коррупции

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3
утверждение плана работы на 2021 год		