

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
РУП "Могилевское агентство по государственной регистрации
и земельному кадастру" на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1	Рассмотрение, учет и анализ информации о нарушениях антикоррупционного законодательства в РУП "Могилевское агентство по государственной регистрации и земельному кадастру", поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, других государственных органов и организаций	По мере поступления	Члены комиссии по противодействию коррупции
2	Рассмотрение вопросов противодействия коррупции в рамках проводимых технических учеб с работниками головного предприятия и филиалов с регистраторами недвижимости	В течение года	Руководители структурных подразделений
3	Анализ производственных процессов в агентстве на предмет присутствия предпосылок совершения коррупционных правонарушений, своевременное выявление рисков совершения таких правонарушений и принятие мер по их исключению. Осуществление контроля за организацией	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции, начальник отдела по контролю за качеством выполняемых работ (оказываемых услуг), начальники отделов производственного управления,

	производственного процесса в строгом соответствии с требованиями законодательства		управления технической инвентаризации недвижимости и оценки
4	<p>Осуществление мониторинга: изменений законодательства в сфере борьбы с коррупцией; публикаций и выступлений в средствах массовой информации по тематике противодействия коррупции, реализации антикоррупционных мероприятий в целях обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции. Учет информации о нарушениях работниками системы Госкомимущества антикоррупционного законодательства. Доведение соответствующей информации до сотрудников РУП "Могилевское агентство по государственной регистрации и земельному кадастру"</p>	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции. Ведущий юрисконсульт отдела организационно-правовой, кадровой и идеологической работы
5	Анализ состояния дебиторской и кредиторской задолженностей, причин их образования, а также анализа состояния претензионно-исковой работы, в том числе полноты принимаемых мер по взысканию дебиторской задолженности в агентстве и его обособленных структурных подразделениях	В течение года	Главный бухгалтер – начальник финансово-экономического отдела, начальники филиалов

6	Рассмотрение вопросов, связанных с обоснованностью заключения договоров на условиях отсрочки платежа	По мере поступления	Члены комиссии по противодействию коррупции
7	Мониторинг соблюдения принципа прозрачности при: осуществлении закупок товаров (работ, услуг); проведении строительных, подрядных работ. Анализ соблюдения законодательства при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) на предмет наличия возможных условий для совершения коррупционных правонарушений	В течение года	Финансово-экономический отдел, отдел материального обеспечения и технической эксплуатации, отдел организационно-правовой, кадровой и идеологической работы
8	Проведение мониторингов: соблюдения законодательства при: отчуждении, передаче в аренду и безвозмездное пользование государственного имущества; оказании безвозмездной (спонсорской помощи); соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений	В течение года	Финансово-экономический отдел, отдел организационно-правовой, кадровой и идеологической работы
9	Рассмотрение вопросов по предотвращению или урегулированию	По мере поступления информации	Члены комиссии по противодействию коррупции,

	возникновения ситуаций, обусловленных ”конфликтом интересов“		руководители структурных подразделений
10	Использование систем аудио и видеозаписи на рабочих местах сотрудников, осуществляющих прием посетителей, в целях профилактики коррупционных проявлений. Выборочный анализ записей системы аудио и видеозаписи	В течение года	Начальник производственного управления, начальник отдела информационного взаимодействия, начальник отдела информационных технологий
11	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции по фактам получения информации о наличии у сотрудников личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов	По мере поступления информации	Члены комиссии по противодействию коррупции
12	Анализ и контроль за актуальностью перечня должностей, относящихся к категории государственных должностных и приравненных к ним лиц, а также примерной формы и содержания письменных обязательств	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
13	Направление сотрудников агентства в ГУО ”Центр подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров системы Госкомимущества“ для прохождения обучения по антикоррупционным программам	В течение года, согласно Плану-графику повышения квалификации	Отдел организационно-правовой, кадровой и идеологической работы

14	В установленном порядке вести отбор у государственных должностных лиц письменных обязательств по соблюдению ограничений, установленных статьей 17-20 Закона Республики Беларусь "О борьбе с коррупцией", а также порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов, предусмотренного ст. 21 Закона.	При приеме на работу, назначении на должность, относящуюся к категории государственных должностных лиц	Отдел организационно-правовой, кадровой и идеологической работы
15	Рассмотрение фактов несоблюдения государственными должностными лицами и приравненными к ним лицами ограничений и запретов, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также иных требований, установленных законодательством о противодействии коррупции	По мере поступления информации	Члены комиссии по противодействию коррупции
16	Проведение внеочередных заседаний комиссий при поступлении информации о фактах возможных коррупционных действий сотрудников с обсуждением и выработкой конкретных мероприятий по недопущению данных фактов в последующем	По мере поступления информации	Комиссия по противодействию коррупции

17	Обеспечение качественного укрепления кадрового состава агентства. Осуществление приема на работу в соответствии с квалификационными характеристиками, установленными законодательством, а также требованиями Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 № 5 "Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций"	В течение года	Отдел организационно-правовой, кадровой и идеологической работы, кадровые службы филиалов, начальники филиалов
18	Совершенствование порядка подбора кадров на руководящие и иные должности, сопряженные со значительными коррупционными рисками, принятие кадровых решений в отношении руководителей с учетом оценки эффективности их работы по противодействию коррупции	В течение года	Отдел организационно-правовой, кадровой и идеологической работы, начальники филиалов
19	Направление на повышение квалификации, получения информационно-консультационных услуг и участие в семинарах по вопросам противодействия коррупции работников агентства	В течение года	Отдел организационно-правовой, кадровой и идеологической работы, начальники филиалов
20	Проверка знаний действующего законодательства о борьбе с коррупцией при проведении аттестации государственных	При проведении аттестации	Аттестационная комиссия

	<p>должностных лиц, а также аттестации и аттестации на присвоение квалификационных категории лиц, приравненных к государственным должностным лицам</p>		
21	<p>Проведение мониторингов по соблюдению трудовой дисциплины работниками агентства в соответствии с положением "Об организации контроля трудовой и исполнительской дисциплины в РУП "Могилевское агентство по государственной регистрации и земельному кадастру", утвержденным приказом директора от 03.09.2020 № 114 "О мерах по усилению трудовой и исполнительской дисциплины", в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка</p>	<p>В течение года</p>	<p>Отдел организационно-правовой, кадровой и идеологической работы, руководители структурных подразделений, начальники филиалов</p>
22	<p>Обеспечить эффективную реализацию комплекса идеологических и просветительских мероприятий по созданию атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, популяризации антикоррупционных ценностей</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений</p>

23	Отчеты Бобруйского, Горецкого и Кричевского филиалов о проводимой работе по противодействию коррупции в возглавляемых структурных подразделениях	В течение года	Начальник Бобруйского, Горецкого, Кричевского филиалов
24	Рассмотрение на заседаниях комиссии обращений, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства	По мере поступления информации	Члены комиссии по противодействию коррупции
25	Проведение мониторинга мнения обращающихся в агентство граждан, индивидуальных предпринимателей и представителей юридических лиц о фактах коррупционного характера в действиях должностных лиц агентства в ходе осуществления приема граждан	В течение года	Начальник отдела информационного взаимодействия
26	Осуществление анализа обращений граждан, индивидуальных предпринимателей и представителей юридических лиц, поступивших в 2023 году, в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции, отдел организационно-правовой, кадровой и идеологической работы
27	Рассмотрение предложений граждан, индивидуальных предпринимателей и	По мере поступления информации	Члены комиссии по противодействию коррупции

	представителей юридических лиц о мерах по противодействию коррупции, относящихся к компетенции комиссии		
28	Организация встреч с представителями правоохранительных и контролирующих органов по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	Не реже 1 раза в год	Члены комиссии по противодействию коррупции
29	По каждому выявленному факту совершения коррупционных правонарушений принимать меры по недопущению их в дальнейшем, привлечению виновных должностных лиц к дисциплинарной и иной ответственности.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
30	Проведение заседаний комиссии (не реже 1 раза в полугодие) с привлечением, при необходимости, руководителей и работников структурных подразделений	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
31	Размещение тематической информации на стенде и сайте агентства. Поддержание ее в актуальном состоянии. Актуализация структуры и содержания сайта агентства	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции, отдел информационных технологий, специалист по связям с общественностью
32	Проведение разъяснительной работы среди государственных должностных и приравненных к ним лиц о	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции

	порядке сдачи по месту работы имущества, в том числе подарков, полученного с нарушением законодательных актов в связи с исполнением своих трудовых обязанностей.		
33	Рассмотрение предложений членов комиссии по совершенствованию работы по противодействию коррупции	По мере поступления	Члены комиссии по противодействию коррупции
34	Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции РУП "Могилевское агентство по государственной регистрации и земельному кадастру" за 2023 год, утверждение плана работы на 2024 год	Декабрь 2023 г.	Члены комиссии по противодействию коррупции
35	Рассмотрение иных вопросов по решению председателя комиссии по противодействию коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции