

**ПЛАН**  
**работы комиссии по противодействию коррупции в Бобруйском**  
**филиале РУП ”Могилевское агентство по государственной регистрации**  
**и земельному кадастру“ на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Осуществление мониторинга изменений законодательства в сфере борьбы с коррупцией, а также публикаций и выступлений в СМИ о реализации антикоррупционных мероприятий в Республике Беларусь, в целях обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции. Учет информации о нарушениях работниками системы Госкомимущества антикоррупционного законодательства. Доведение соответствующей информации до сотрудников Бобруйского филиала.	По мере поступления информации	1 кв. сектор организационно-правовой и кадровой работы 2 кв. архив 3 кв. отдел материально-технического снабжения и транспорта 4 кв. отдел оценки
2.	Проведение встреч трудового коллектива с представителями правоохранительных и контролирующих органов по вопросу профилактики коррупционных проявлений и устранения причин, являющихся следствием их совершения.	1 раз в год	Сектор организационно-правовой и кадровой работы
3.	Рассмотрение вопросов по предотвращению или урегулированию возникновения ситуаций, обусловленных ”конфликтом интересов“	По мере поступления информации, ежеквартально	Члены комиссии по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений
4.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции по фактам получения информации о наличии у сотрудников личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов.	По мере поступления информации	Члены комиссии
5.	Обеспечение соблюдения принципа прозрачности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) и проведении строительных, подрядных работ. Анализ соблюдения законодательства при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) на предмет наличия возможных условий для совершения коррупционных правонарушений.	Постоянно, ежеквартальный отчет к заседанию комиссии	Отдел материально-технического снабжения и транспорта, отдел информационных технологий
6.	Выборочные проверки процедур закупок на предмет соблюдения требований законодательства при их проведении	Ежеквартально	1 кв. отдел оценки, регистрация недвижимости 2 кв. архив,

			отдел технической инвентаризации №2 3 кв. сектор организационно-правовой и кадровой работы, отдел по установлению границ земельных участков 4кв. отдел технической инвентаризации №1, сектор организационно-правовой и кадровой работы
7.	Рассмотрение вопросов, связанных с обоснованностью заключения договоров на условиях отсрочки платежа.	По мере поступления	Члены комиссии
8.	Проведение плановых заседаний комиссии по анализу работы, направленной на предотвращение коррупции, проводимой на предприятии	Ежеквартально	Члены комиссии
9.	Обеспечение размещения информации по борьбе с коррупцией в информационном стенде	По мере необходимости	Секретарь комиссии
10.	Контроль дебиторской и кредиторской задолженности, полноты мер по взысканию дебиторской задолженности. Проведение проверки по каждому факту возникновения просроченной дебиторской задолженности для установления причин и условий, способствовавших ее возникновению.	Постоянно, ежеквартальный отчет к заседанию комиссии	Финансово-экономический отдел
11.	Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц	Постоянно, ежеквартальный отчет к заседанию комиссии	Сектор организационно-правовой и кадровой работы
12.	Направление сотрудников в ГУО «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов системы Госкомимущества» для прохождения обучения по антикоррупционным программам	В течении года, по мере необходимости	Сектор организационно-правовой и кадровой работы
13.	Обеспечение проведение антикоррупционной телефонной линии начальником филиала	Постоянно, ежеквартальный отчет к заседанию комиссии	Начальник филиала (лицо его заменяющее)

14.	Использование систем аудио и видеозаписи на рабочих местах сотрудников, осуществляющих прием посетителей, в целях профилактики коррупционных проявлений, а также с целью мониторинга соблюдения правил профессиональной этики сотрудниками Бобруйского филиала. Выборочный анализ записей системы аудио и видеозаписи	Постоянно, ежеквартальный отчет к заседанию комиссии	1 кв. сектор организационно-правовой и кадровой работы 2 кв. финансово-экономический отдела 3 кв. отдел материально-технического снабжения и транспорта 4 кв. отдел оценки
15.	Проведение бесед в каждом структурном подразделении на предмет недопустимости совершения коррупционных преступлений (правонарушений) и последствий их совершения.	Постоянно	Члены комиссии, Руководители структурных подразделений
16.	Обеспечение качественного укрепления кадрового состава. Осуществление приема на работу в соответствии с требованиями Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций».	Постоянно	Сектор организационно-правовой и кадровой работы
17.	Ведение отбора у приравненных к государственным должностным лицам письменных обязательств по соблюдению ограничений, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-3 "О борьбе с коррупцией" Разъяснение последствий отказа от подписания обязательств	При приеме на работу, назначении на должность, относящуюся к категории государственных должностных лиц Ежеквартальный отчет к заседанию комиссии	Сектор организационно-правовой и кадровой работы
18.	Проведение мониторинга по соблюдению трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключение случаев покровительства нарушителей дисциплины	Еженедельно	Руководители структурных подразделений
19.	Рассмотрение на заседаниях комиссии вопросов соблюдения работниками трудовой дисциплины.	Ежеквартальный отчет к заседанию комиссии	Руководители структурных подразделений
20.	Проведение мероприятия, посвященного Международному дню борьбы с	Декабрь 2025 г.	Члены комиссии по противодействию

	коррупцией		коррупции
21.	Проверка знаний действующего законодательства о борьбе с коррупцией при проведении аттестации в Бобруйском филиале руководителей структурных подразделений и специалистов.	При проведении аттестации	Руководители структурных подразделений
22.	Разработка локальных правовых актов в сфере борьбы с коррупцией.	По мере необходимости	Члены комиссии
23.	Рассмотрение предложений членов комиссии по совершенствованию работы по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Члены комиссии
24.	Рассмотрение иных вопросов по решению председателя комиссии по противодействию коррупции или по предложению не менее одной трети членов комиссии.	В течении года	Председатель комиссии
25.	Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции в 2025 году, утверждение плана работы комиссии на 2026 год.	Январь 2026	Члены комиссии