

## УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора РУП "Могилевское  
агентство по государственной регистрации  
и земельному кадастру"  
от 15.12.2025 № 155

## ПРЕЙСКУРАНТ

на работы (услуги) правового и технического характера, связанные с государственной регистрацией недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним для выполнения работ по договорам с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

№ п/п	Наименование оказываемых услуг	Единица измерения	Тариф без НДС. руб.	Тариф с НДС. руб.
<b>РАЗДЕЛ 1 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ЗДАНИЙ, НЕЗАВЕРШЕННЫХ КАПИТАЛЬНЫХ СТРОЕНИЙ, ИЗОЛИРОВАННЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, МАШИНО-МЕСТ, ПОДЗЕМНЫХ ПЕРЕХОДОВ</b>				
<b>ПОДРАЗДЕЛ 1.1 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ЗДАНИЙ, ПОДЗЕМНЫХ ПЕРЕХОДОВ, ЭТАЖНЫХ СООРУЖЕНИЙ, ИХ ЧАСТЕЙ</b>				
<b>ГЛАВА 1 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ЗДАНИЙ, ПОДЗЕМНЫХ ПЕРЕХОДОВ, ЭТАЖНЫХ СООРУЖЕНИЙ, ИХ ЧАСТЕЙ</b>				
1	Организационные и подготовительные работы	объект	13.87	16.64
2	Полевые работы			
2.1.	Полевые работы в отношении основного строения и его составных элементов (пристроек, надстроек и т.п.)	100 кв. м	55.49	66.59
2.2.	Дополнительно к подпункту 2.1 пункта 2 за измерение конструктивных элементов, в том числе печей, котлов отопления, смотровых ям, внутренних лестниц, а также элементов архитектурного оформления фасадов (эркеров, пилястр, колонн, полуколонн и т.п.), лоджий, балконов, террас	элемент	4.08	4.90
2.3.	Дополнительно к подпункту 2.1 пункта 2 за измерение контуров машино-мест	машино-место	1.80	2.16
2.4.	Полевые работы в отношении хозяйственных построек	хозяйственная постройка	9.55	11.46
3	Камеральные работы по составлению графических приложений			
3.1.	Составление ситуационного плана	объект	36.39	43.67
3.2.	Составление поэтажных планов	100 кв. м	18.87	22.64
3.3.	Дополнительно к подпункту 3.2 пункта 3 за отображение конструктивных элементов, в том числе печей, котлов отопления, смотровых ям, внутренних лестниц, а также элементов архитектурного оформления фасадов (эркеров, пилястр, колонн, полуколонн и т.п.), лоджий, балконов, террас	элемент	1.58	1.90
3.4.	Дополнительно к подпункту 3.2 пункта 3 за отображение контуров машино-мест	машино-место	0.89	1.07

4	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик недвижимого имущества (далее – реестр характеристик)			
4.1.	Камеральные работы по определению и внесению сведений об объекте технической инвентаризации и его составных элементах в базу данных реестра характеристик	100 кв. м	30.70	36.84
4.2.	Камеральные работы по определению и внесению сведений о хозяйственных постройках в базу данных реестра характеристик	хозяйственная постройка	3.18	3.82
5	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	16.37	19.64
<b>ГЛАВА 2 ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ЗДАНИЙ, ПОДЗЕМНЫХ ПЕРЕХОДОВ, ЭТАЖНЫХ СООРУЖЕНИЙ, ИХ ЧАСТЕЙ</b>				
6	Организационные и подготовительные работы	объект	14.55	17.46
7	Полевые работы			
7.1.	Полевые работы в отношении основного строения и его составных элементов (пристроек, надстроек и т. п.)	100 кв. м	43.67	52.40
7.2.	Полевые работы в отношении хозяйственной постройки	хозяйственная постройка	4.99	5.99
8	Камеральные работы в отношении графических приложений			
8.1.	Составление ситуационного плана	объект	26.16	31.39
8.2.	Составление поэтажного плана			
8.2.1.	внесение изменений в ранее составленные в электронном виде поэтажные планы	измененные 100 кв. м	14.77	17.72
8.2.2.	составление плана части здания на основании поэтажных планов капитального строения	100 кв. м	2.27	2.72
9	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
9.1.	Внесение отметки о проведенной проверке характеристик в базу данных реестра характеристик в случае отсутствия изменений	объект	2.27	2.72
9.2.	Определение и внесение сведений об объекте (изменении объекта) и его составных элементах в базу данных реестра характеристик	объект	21.37	25.64
9.3.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением экспликаций помещений, распределение помещений и их площадей и т.д.	помещение, машино-место	1.12	1.34
9.4.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением хозяйственных построек	хозяйственная постройка	2.72	3.26
10	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	14.10	16.92
<b>ГЛАВА 3 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ НЕЗАВЕРШЕННЫХ ЗАКОНСЕРВИРОВАННЫХ И НЕЗАКОНСЕРВИРОВАННЫХ КАПИТАЛЬНЫХ СТРОЕНИЙ</b>				
11	Организационные и подготовительные работы	объект	12.05	14.46
12	Полевые работы	100 кв. м	34.57	41.48

13	Камеральные работы по составлению ситуационного плана	объект	41.39	49.67
14	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
14.1.	Определение и внесение сведений об объекте технической инвентаризации в базу данных реестра характеристик	100 кв. м	20.46	24.55
14.2.	Определение и внесение сведений хозяйственной постройки в базу данных реестра характеристик	хозяйственная постройка	2.50	3.00
15	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	9.09	10.91
<b>ПОДРАЗДЕЛ 1.2 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ИЗОЛИРОВАННЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ИХ ЧАСТЕЙ, МАШИНО-МЕСТ</b>				
<b>ГЛАВА 4 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ИЗОЛИРОВАННЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ИХ ЧАСТЕЙ, МАШИНО-МЕСТ</b>				
16	Организационные и подготовительные работы	объект	15.46	18.55
17	Полевые работы	100 кв. м.	56.87	68.24
18	Составление плана изолированного помещения. машино-места			
18.1.	Составление в электронном виде поэтажного плана	помещение	13.19	15.83
18.2.	Составление плана изолированного помещения. машино-места на основании поэтажных планов капитального строения	100 кв. м	1.80	2.16
19	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик	100 кв. м	9.77	11.72
20	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	10.91	13.09
<b>ГЛАВА 5 ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ИЗОЛИРОВАННЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ИХ ЧАСТЕЙ, МАШИНО-МЕСТ</b>				
21	Организационные и подготовительные работы	объект	11.82	14.18
22	Полевые работы	100 кв. м.	53.67	64.40
23	Составление плана изолированного помещения, машино-места			
23.1.	Внесение изменений в ранее составленные в электронном виде поэтажные планы	помещение	3.18	3.82
23.2.	Составление плана изолированного помещения, машино-мест на основании поэтажных планов капитального строения	100 кв. м.	2.02	2.42
24	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
24.1.	Внесение отметки о проведенной проверке характеристик в базу данных реестра характеристик в случае отсутствия изменений объекта	объект	2.02	2.42
24.2.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением изолированного помещения	изолированное помещение	15.92	19.10
24.3.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением машино-места либо помещений, входящих в состав изолированного помещения	помещение, машино-место	1.12	1.34
25	Формирование технической документации и заключительные работы	инвентарное дело	8.18	9.82

РАЗДЕЛ 2 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК СООРУЖЕНИЙ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ПЛОЩАДНЫХ СООРУЖЕНИЙ				
ГЛАВА 6 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ СООРУЖЕНИЙ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ПЛОЩАДНЫХ СООРУЖЕНИЙ				
26	Организационные и подготовительные работы	объект	12.05	14.46
27	Полевые работы			
27.1.	Полевые работы в отношении сооружений благоустройства и площадных сооружений (площадок, дорожек, платформ, лестниц и т.п.)	100 кв. м	19.55	23.46
27.2.	Полевые работы в отношении ограждений, ворот (калиток), подпорных стенок и т.п.	100 м	11.37	13.64
28	Камеральные работы по составлению графических приложений			
28.1.	Составление ситуационных планов сооружений благоустройства и площадных сооружений (площадок, дорожек, платформ, лестниц и т.п.)	100 кв. м	11.59	13.91
28.2.	Отображение на ситуационном плане ограждений, ворот (калиток), подпорных стенок и т.п.	100 м	3.18	3.82
28.3	Составление обзорных планов сооружений благоустройства и площадных сооружений	10000 кв. м	29.33	35.20
28.4.	Составление плана сооружения благоустройства и площадного сооружения (при необходимости)	100 кв. м	3.41	4.09
29	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
29.1.	Камеральные работы по определению и внесению сведений о сооружении в базу данных реестра характеристик	объект	21.83	26.20
29.2.	Определение и внесение сведений о площадках, дорожках, платформах, лестницах и иных конструктивных элементах сооружения в базу данных реестра характеристик	100 кв. м	2.50	3.00
29.3.	Определение и внесение сведений об ограждениях, воротах (калитках), подпорных стенках и т.п.	100м	1.58	1.90
30	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	13.41	16.09
ГЛАВА 7 ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК СООРУЖЕНИЙ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ПЛОЩАДНЫХ СООРУЖЕНИЙ				
31	Организационные и подготовительные работы	объект	12.05	14.46
32	Полевые работы			
32.1.	Полевые работы в отношении сооружений благоустройства и площадных сооружений (площадок, дорожек, платформ, лестниц и т.п.)	100 кв. м	13.64	16.37
32.2.	Полевые работы в отношении ограждений, ворот (калиток), подпорных стенок и т.п.	100 м	6.82	8.18
33	Камеральные работы в отношении графических приложений			
33.1.	Составление ситуационных планов сооружений благоустройства и площадных сооружений (площадок, дорожек, платформ, лестниц и т.п.)	100 кв. м	7.73	9.28
33.2.	внесение изменений в ситуационный план в части отображения ограждений, ворот (калиток), подпорных стенок и т.п.	100 м	2.50	3.00

33.3.	Внесение изменений в обзорные планы сооружений благоустройства и площадных сооружений	10000 кв. м	22.28	26.74
33.4.	Внесение выявленных изменений в план сооружения благоустройства и площадного сооружения	100 кв. м	2.72	3.26
34	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
34.1.	Внесение отметки о проведенной проверке характеристик в базу данных реестра характеристик в случае отсутствия изменений	объект	3.86	4.63
34.2.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением сведений о сооружении	объект	13.87	16.64
34.3.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением сведений о площадках, дорожках, платформах, лестницах и иных конструктивных элементах сооружения	составной конструктивный элемент	1.58	1.90
35	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	13.19	15.83
<b>РАЗДЕЛ 3 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК СООРУЖЕНИЙ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ</b>				
<b>ПОДРАЗДЕЛ 3.1 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ И ПРОЕЗДОВ</b>				
<b>ГЛАВА 8 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ И ПРОЕЗДОВ</b>				
36	Организационные и подготовительные работы	объект	12.05	14.46
37	Полевые работы	100 м	20.00	24.00
38	Камеральные работы по составлению графических приложений			
38.1.	Составление ситуационного плана автомобильной дороги или проезда	100 м	16.83	20.20
38.2.	Составление обзорного плана автомобильной дороги или проезда	10000 м	21.37	25.64
38.3.	Составление планов автомобильных дорог и проездов (или их частей)	100 м	1.12	1.34
39	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
39.1.	Определение и внесение сведений в базу данных реестра характеристик об объекте технической инвентаризации	объект	22.06	26.47
39.2.	Определение и внесение сведений в базу данных реестра характеристик о составных (конструктивных) элементах автомобильной дороги или проезда	составной (конструктивный) элемент	0.89	1.07
40	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	10.68	12.82
<b>ГЛАВА 9 ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ И ПРОЕЗДОВ</b>				
41	Организационные и подготовительные работы	объект	12.05	14.46
42	Полевые работы	100 м	28.66	34.39
43	Камеральные работы в отношении графических приложений			

43.1.	Внесение изменений в ситуационный план (в части отображения элементов автомобильной дороги и проездов)	100 м	7.73	9.28
43.2.	Внесение изменений в обзорные планы автомобильных дорог и проездов	10000 м	23.19	27.83
43.3.	Внесение изменений в план автомобильной дороги или ее части на основании ситуационного плана	100 м	1.35	1.62
44	Камеральные работы по определению и внесению сведений			
44.1.	Внесение отметки о проведенной проверке характеристик в базу данных реестра характеристик в случае отсутствия изменений	объект	2.72	3.26
44.2.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением сведений об автомобильной дороге и проезде	объект	17.28	20.74
44.3.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением сведений о составных (конструктивных) элементах автомобильной дороги или проезда	составной (конструктивный) элемент	0.89	1.07
45	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	11.82	14.18
<b>ПОДРАЗДЕЛ 3.2 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫХ И ТРАМВАЙНЫХ ПУТЕЙ</b>				
<b>ГЛАВА 10 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫХ И ТРАМВАЙНЫХ ПУТЕЙ</b>				
46	Организационные и подготовительные работы	объект	11.82	14.18
47	Полевые работы	100 м	17.74	21.29
48	Камеральные работы по составлению графических приложений			
48.1.	Составление ситуационного плана железнодорожных и трамвайных путей	100 м	10.00	12.00
48.2.	Составление обзорного плана железнодорожных и трамвайных путей	10000 м	22.74	27.29
48.3.	Составление плана железнодорожных переездов (переходов), стрелочных переводов, эстакад, разворотных кругов и т. п. на основании ситуационного плана (при необходимости)	объект	4.54	5.45
48.4.	Составление плана станции, участка железнодорожных и трамвайных путей на основании ситуационного плана (при необходимости)	100 м	2.27	2.72
49	Камеральные работы по определению и внесению сведений			
49.1.	Определение и внесение в базу данных реестра характеристик сведений об объекте технической инвентаризации	объект	22.74	27.29
49.2.	Определение и внесение сведений в базу данных реестра характеристик о составных (конструктивных) элементах железнодорожных и трамвайных путей	составной (конструктивный) элемент	1.12	1.34
50	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	11.82	14.18

ГЛАВА 11 ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫХ И ТРАМВАЙНЫХ ПУТЕЙ				
51	Организационные и подготовительные работы	объект	11.82	14.18
52	Полевые работы	100 м	11.37	13.64
53	Камеральные работы в отношении графических приложений			
53.1.	Внесение изменений в ситуационный план (в части отображения железнодорожных переездов (переходов), стрелочных переводов, эстакад, разворотных кругов, пересечений и т. п.)	100 м	5.22	6.26
53.2.	Внесение изменений в обзорный план железнодорожных и трамвайных путей	10000 м	22.74	27.29
53.3.	Внесение выявленных изменений в планы железнодорожных переездов (переходов), стрелочных переводов, эстакад, разворотных кругов и т. п.	составной (конструктивный) элемент	3.41	4.09
53.4.	Внесение выявленных изменений в план станции, участка железнодорожного и трамвайного пути	100 м	2.27	2.72
54	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
54.1.	Внесение отметки о проведенной проверке характеристик в базу данных реестра характеристик в случае отсутствия изменений	объект	2.27	2.72
54.2.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением сведений об объекте технической инвентаризации	объект	18.19	21.83
54.3.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением составных (конструктивных) элементов пути, железнодорожных переездов (переходах), стрелочных переводов, эстакад, разворотных кругов, пересечений и т. п.	составной (конструктивный) элемент	0.89	1.07
55	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	9.09	10.91
ПОДРАЗДЕЛ 3.3 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК МОСТОВЫХ СООРУЖЕНИЙ				
ГЛАВА 12 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ МОСТОВЫХ СООРУЖЕНИЙ				
56	Организационные и подготовительные работы	объект	13.64	16.37
57	Полевые работы			
57.1.	Полевые работы в отношении пролетных строений, проезжей, пешеходной части, лестничных сходов, конуса насыпи и т. д. мостового сооружения	100 кв. м	80.98	97.18
57.2.	Полевые работы в отношении опор мостового сооружения	опора	20.46	24.55
58	Камеральные работы по составлению графических приложений			
58.1.	Составление ситуационного плана мостового сооружения	100 кв. м	14.77	17.72
58.2.	Составление плана мостового сооружения (вид сверху, фасады, разрезы)	100 кв. м	25.02	30.02
59	Камеральные работы по определению и внесению сведений			

59.1.	Определение и внесение в базу данных реестра характеристик сведений об объекте технической инвентаризации	объект	22.74	27.29
59.2	Определение и внесение сведений в базу данных реестра характеристик в отношении пролетных строений, проезжей, пешеходной части, лестничных сходов, конуса насыпи и т. д. мостового сооружения	составной (конструктивный) элемент	2.27	2.72
60	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	9.09	10.91
<b>ГЛАВА 13 ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК МОСТОВЫХ СООРУЖЕНИЙ</b>				
61	Организационные и подготовительные работы	объект	13.64	16.37
62	Полевые работы			
62.1.	Полевые работы в отношении пролетных строений, проезжей, пешеходной части, лестничных сходов, конуса насыпи и т. д. мостового сооружения	100 кв. м	35.48	42.58
62.2.	Полевые работы в отношении опор мостового сооружения	опора	4.54	5.45
63	Камеральные работы в отношении графических приложений			
63.1.	Внесение изменений в ситуационный план мостового сооружения	100 кв. м	11.37	13.64
63.2.	Внесение изменений в план мостового сооружения (вид сверху, фасады, разрезы)	100 кв. м	13.64	16.37
64	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
64.1.	Внесение отметки о проведенной проверке характеристик в базу данных реестра характеристик в случае отсутствия изменений	объект	2.27	2.72
64.2.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением сведений о мостовом сооружении	объект	22.74	27.29
64.3	Определение сведений и внесение в базу данных реестра характеристик в связи с изменением пролетных строений, проезжей, пешеходной части, лестничных сходов, конуса насыпи и т. д. мостового сооружения	составной (конструктивный) элемент	2.27	2.72
65	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	9.09	10.91
<b>ПОДРАЗДЕЛ 3.4 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ВОДОПРОПУСКНЫХ ТРУБ И ТОННЕЛЕЙ</b>				
<b>ГЛАВА 14 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ВОДОПРОПУСКНЫХ ТРУБ И ТОННЕЛЕЙ</b>				
66	Организационные и подготовительные работы	объект	12.05	14.46
67	Полевые работы	10 м	43.67	52.40
68	Камеральные работы по составлению графических приложений			
68.1.	Составление ситуационного плана водопропускной трубы, тоннеля длиной до 10 м	10 м	15.23	18.28
68.2.	Составление плана водопропускной трубы, тоннеля (продольный разрез, поперечные разрезы, план оголовков)	1 м составного элемента	0.89	1.07
69	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			

69.1.	Определение и внесение сведений об объекте технической инвентаризации	объект	22.74	27.29
69.2.	Определение и внесение сведений в базу данных реестра характеристик о составных (конструктивных) элементах водопропускной трубы, тоннеля	составной (конструктивный) элемент	1.12	1.34
70	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	9.77	11.72
<b>ГЛАВА 15 ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ВОДОПРОПУСКНЫХ ТРУБ И ТОННЕЛЕЙ</b>				
71	Организационные и подготовительные работы	объект	12.05	14.46
72	Полевые работы	10 м	15.46	18.55
73	Камеральные работы в отношении графических приложений			
73.1.	Внесение изменений в ситуационный план	10 м	11.82	14.18
73.2.	Внесение изменений в план водопропускной трубы, тоннеля (продольный разрез, поперечные разрезы, план оголовков)	1 м составного элемента	0.89	1.07
74	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
74.1.	Внесение отметки о проведенной проверке характеристик в базу данных реестра характеристик в случае отсутствия изменений	объект	2.72	3.26
74.2.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением водопропускной трубы, тоннеля	объект	15.68	18.82
74.3.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением составных (конструктивных) элементов водопропускной трубы, тоннеля	составной (конструктивный) элемент	1.12	1.34
75	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	10.00	12.00
<b>РАЗДЕЛ 4 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ИНЖЕНЕРНЫХ СЕТЕЙ И ИНЖЕНЕРНЫХ СООРУЖЕНИЙ</b>				
<b>ПОДРАЗДЕЛ 4.1 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК КОНТАКТНЫХ СЕТЕЙ, ЛИНИЙ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧИ, ЭЛЕКТРОСВЯЗИ И НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ</b>				
<b>ГЛАВА 16. ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ КОНТАКТНЫХ СЕТЕЙ, ЛИНИЙ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧИ, ЭЛЕКТРОСВЯЗИ И НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ</b>				
76	Организационные и подготовительные работы	объект	16.60	19.92
77	Полевые работы	100 м	39.12	46.94
78	Камеральные работы по составлению графических приложений			
78.1.	Составление ситуационного плана контактных сетей, линий электропередачи, электросвязи и наружного освещения	100 м	14.55	17.46
78.2.	Составление обзорного плана контактных сетей, линий электропередачи, электросвязи и наружного освещения	10000 м	22.74	27.29
78.3.	Составление плана сети на основании ситуационного плана (при необходимости)	100 м	3.63	4.36
79	Камеральные работы по определению и внесению сведения в базу данных реестра характеристик			

79.1.	Определение и внесение сведений об объекте технической инвентаризации в базу данных реестра характеристик	объект	22.06	26.47
79.2.	Определение и внесение сведений в базу данных реестра характеристик о составных элементах сети	составной (конструктивный) элемент	2.95	3.54
80	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	15.68	18.82
<b>ГЛАВА 17 ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК КОНТАКТНЫХ СЕТЕЙ, ЛИНИЙ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧИ, ЭЛЕКТРОСВЯЗИ И НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ</b>				
81	Организационные и подготовительные работы	объект	15.92	19.10
82	Полевые работы	100 м	34.12	40.94
83	Камеральные работы в отношении графических приложений			
83.1.	Внесение изменений в ситуационные планы контактных сетей, линий электропередачи, электросвязи и наружного освещения	100 м	13.19	15.83
83.2.	Внесение изменений в обзорные планы контактных сетей, линий электропередачи, электросвязи и наружного освещения	10000 м	22.52	27.02
83.3.	Внесение изменений в планы контактных сетей, линий электропередачи, электросвязи и наружного освещения	100 м	3.63	4.36
84	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
84.1.	Внесение отметки о проведенной проверке характеристик в базу данных реестра характеристик в случае отсутствия изменений	объект	2.27	2.72
84.2.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением объекта технической инвентаризации	объект	20.92	25.10
84.3.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением составных (конструктивных) элементов объекта технической инвентаризации	составной (конструктивный) элемент	2.50	3.00
85	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	12.50	15.00
<b>ПОДРАЗДЕЛ 4.2 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК РЕЗЕРВУАРОВ, ГРАДИРЕН, ОЧИСТНЫХ И АНАЛОГИЧНЫХ СООРУЖЕНИЙ</b>				
<b>ГЛАВА 18 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ РЕЗЕРВУАРОВ, ГРАДИРЕН, ОЧИСТНЫХ И АНАЛОГИЧНЫХ СООРУЖЕНИЙ</b>				
86	Организационные и подготовительные работы	объект	12.05	14.46
87	Полевые работы	100 кв. м	37.30	44.76
88	Камеральные работы по составлению графических приложений			
88.1.	Составление ситуационного плана	100 кв. м	11.82	14.18
88.2.	Составление обзорного плана	10000 кв. м	22.52	27.02
88.3.	Составление плана сооружения	100 кв. м	2.50	3.00
89	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
89.1.	Определение и внесение сведений об объекте технической инвентаризации	объект	22.52	27.02

89.2.	Определение и внесение сведений о составном элементе объекта технической инвентаризации	составной (конструктивный) элемент	1.58	1.90
90	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	11.58	13.90
<b>ГЛАВА 19 ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК РЕЗЕРВУАРОВ, ГРАДИРЕН, ОЧИСТНЫХ И АНАЛОГИЧНЫХ СООРУЖЕНИЙ</b>				
91	Организационные и подготовительные работы	объект	11.13	13.36
92	Полевые работы	100 кв. м	34.12	40.94
93	Камеральные работы в отношении графических приложений			
93.1.	Внесение изменений в ситуационный план	100 кв. м	8.64	10.37
93.2.	Внесение изменений в обзорный план	10000 кв. м	18.42	22.10
93.3.	Внесение изменений в план сооружения	100 кв. м	1.80	2.16
94	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
94.1.	Внесение отметки о проведенной проверке характеристик в базу данных реестра характеристик в случае отсутствия изменений	объект	2.72	3.26
94.2.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением объекта технической инвентаризации	объект	18.42	22.10
94.3.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением составных (конструктивных) элементов объекта технической инвентаризации	составной (конструктивный) элемент	1.12	1.34
95	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	10.45	12.54
<b>ПОДРАЗДЕЛ 4.3 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ВОДОНАПОРНЫХ БАШЕН, АНТЕННО-МАЧТОВЫХ СООРУЖЕНИЙ</b>				
<b>ГЛАВА 20 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ВОДОНАПОРНЫХ БАШЕН, АНТЕННО-МАЧТОВЫХ СООРУЖЕНИЙ</b>				
96	Организационные и подготовительные работы	объект	11.82	14.18
97	Полевые работы	100 кв. м	27.29	32.75
98	Камеральные работы по составлению графических приложений (составление ситуационного плана и (или) плана сооружения)	100 кв. м	40.03	48.04
99	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик	объект	27.29	32.75
100	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	11.82	14.18
<b>ГЛАВА 21 ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ВОДОНАПОРНЫХ БАШЕН, АНТЕННО-МАЧТОВЫХ СООРУЖЕНИЙ</b>				
101	Организационные и подготовительные работы	объект	11.82	14.18
102	Полевые работы	100 кв. м	20.46	24.55
103	Камеральные работы в отношении графических приложений (внесение изменений в ситуационный план, и (или) план сооружения)	100 кв. м	36.61	43.93
104	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			

104.1.	Внесение отметки о проведенной проверке характеристик в базу данных реестра характеристик в случае отсутствия изменений	объект	2.27	2.72
104.2.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением объекта технической инвентаризации	объект	24.78	29.74
105	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	8.87	10.64
ПОДРАЗДЕЛ 4.4 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ИНЖЕНЕРНЫХ СЕТЕЙ ВОДОПРОВОДА, КАНАЛИЗАЦИИ, ГАЗОПРОВОДА, ТЕПЛОВЫХ СЕТЕЙ И ДРУГИХ				
ГЛАВА 22 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ИНЖЕНЕРНЫХ СЕТЕЙ ВОДОПРОВОДА, КАНАЛИЗАЦИИ, ГАЗОПРОВОДА, ТЕПЛОВЫХ И ДРУГИХ СЕТЕЙ				
106	Организационные и подготовительные работы	объект	11.82	14.18
107	Полевые работы	100 м	73.70	88.44
108	Камеральные работы по составлению графических приложений			
108.1.	Составление ситуационного плана сети	100 м	17.06	20.47
108.2.	Составление обзорного плана сети	10000 м	22.28	26.74
108.3.	Составление плана сооружения	100 м	2.50	3.00
109	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик	объект		
109.1.	Определение и внесение сведений об объекте технической инвентаризации	объект	22.06	26.47
109.2.	Определение и внесение сведений о составном элементе объекта технической инвентаризации	составной (конструктивный) элемент	2.50	3.00
110	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	12.28	14.74
ГЛАВА 23 ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ИНЖЕНЕРНЫХ СЕТЕЙ ВОДОПРОВОДА, КАНАЛИЗАЦИИ, ГАЗОПРОВОДА, ТЕПЛОВЫХ СЕТЕЙ И ДРУГИХ				
111	Организационные и подготовительные работы	объект	13.19	15.83
112	Полевые работы	100 м	35.94	43.13
113	Камеральные работы в отношении графических приложений			
113.1.	Внесение изменений в ситуационный план	100 м	13.87	16.64
113.2.	Внесение изменений в обзорный план сети	10000 м	20.23	24.28
113.3.	Внесение изменений в план сети	100 м	2.27	2.72
114	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
114.1.	Внесение отметки о проведенной проверке характеристик в базу данных реестра характеристик в случае отсутствия изменений	объект	2.50	3.00
114.2.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением объекта технической инвентаризации	объект	20.23	24.28
114.3.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением составных (конструктивных) элементов объекта технической инвентаризации	составной (конструктивный) элемент	2.50	3.00
115	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	9.77	11.72
РАЗДЕЛ 5 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ				

ГЛАВА 24 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ				
116	Организационные и подготовительные работы	объект	13.87	16.64
117	Полевые работы			
117.1.	Полевые работы в отношении водоемов, каналов, дамб, плотин, слипов, доков, причалов, пирсов и т.п.	100 кв. м	15.92	19.10
117.2.	Полевые работы в отношении берегоукрепительных сооружений, молов и т.п., водорегулирующих сооружений (водоспусков, водосливов, водосбросов, быстротоков, дренажей и т.п.), затворов, шлюзов и т.п.	100 м	14.10	16.92
118	Камеральные работы по составлению графических приложений			
118.1.	Составление ситуационных планов водоемов, каналов дамб, плотин, слипов, доков, причалов, пирсов и т. п.	100 кв. м	12.05	14.46
118.2.	Отображение дамб, плотин, слипов, доков, причалов, берегоукрепительных сооружений, молов и т.п., водорегулирующих сооружений (водоспусков, водосливов, водосбросов, быстротоков, дренажей и т.п.), затворов, шлюзов и т.п.	100 м	11.11	13.34
118.3.	Составление обзорного плана гидротехнических сооружений	10000 кв. м	27.97	33.56
119	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
119.1.	Определение и внесение сведений об объекте технической инвентаризации	объект	28.66	34.39
119.2.	Определение и внесение сведений о составном элементе объекта технической инвентаризации	составной (конструктивный) элемент	2.27	2.72
120	Формирование итоговой технической документации и заключительные работы	объект	11.37	13.64
ГЛАВА 25 ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ				
121	Организационные и подготовительные работы	объект	13.64	16.37
122	Полевые работы			
122.1.	Полевые работы в отношении водоемов, каналов, дамб, плотин, слипов, доков, причалов, пирсов и т.п.	100 кв. м	10.45	12.54
122.2.	Полевые работы в отношении берегоукрепительных сооружений, молов и т.п., водорегулирующих сооружений (водоспусков, водосливов, водосбросов, быстротоков, дренажей и т.п.), затворов, шлюзов и т.п.	100 м	7.27	8.72
123	Камеральные работы в отношении графических приложений			
123.1	Внесение изменений в ситуационные планы водоемов, каналов, дамб, плотин, слипов, доков, причалов, пирсов и т.п.	100 кв. м	9.77	11.72
123.2.	Внесение выявленных изменений в отображение берегоукрепительных сооружений, молов и т.п., водорегулирующих сооружений (водоспусков, водосливов, водосбросов, быстротоков, дренажей и т.п.), затворов, шлюзов и т.п.	100 м	5.22	6.26

123.3.	Внесение изменений в обзорные планы гидротехнических сооружений	10000 кв. м	6.82	8.18
124	Камеральные работы по определению и внесению сведений в базу данных реестра характеристик			
124.1.	Внесение отметки о проведенной проверке характеристик в базу данных реестра характеристик в случае отсутствия изменений	объект	2.02	2.42
124.2.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением объекта технической инвентаризации	объект	23.19	27.83
124.3.	Определение сведений и внесение изменений в базу данных реестра характеристик в связи с изменением составных (конструктивных) элементов объекта технической инвентаризации	составной (конструктивный) элемент	1.35	1.62
125	Формирование итоговой технической документации и заключительные работы	объект	6.82	8.18
<b>РАЗДЕЛ 6 ИНЫЕ РАБОТЫ ПО ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И ПРОВЕРКЕ ХАРАКТЕРИСТИК</b>				
<b>ГЛАВА 26 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ ИЗ РЕЕСТРА ХАРАКТЕРИСТИК НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА</b>				
126	Предоставление выписки из реестра характеристик, дубликата технического паспорта или ведомости технических характеристик			
126.1.	Предоставление выписки из реестра характеристик, дубликата технического паспорта или ведомости технических характеристик объекта недвижимого имущества, сведения о котором содержатся в базе данных реестра характеристик:			
126.1.1.	составление выписки из реестра характеристик, дубликата технического паспорта или ведомости технических характеристик объекта недвижимого имущества до 5 страниц, сведения о котором содержатся в базе данных реестра характеристик	объект	4.54	5.45
126.1.2.	составление выписки из реестра характеристик, дубликата технического паспорта или ведомости технических характеристик объекта недвижимого имущества свыше 5 страниц, сведения о котором содержатся в базе данных реестра характеристик	1 страница	0.44	0.53
126.2.	Предоставление выписки из реестра характеристик, дубликата технического паспорта или ведомости технических характеристик объекта недвижимого имущества, сведения о котором не содержатся в базе данных реестра характеристик			
126.2.1.	составление выписки из реестра характеристик недвижимого имущества, дубликата технического паспорта или ведомости технических характеристик объекта недвижимого имущества до 5 страниц, сведения о котором не содержатся в базе данных реестра характеристик	объект	21.61	25.93
126.2.2.	составление выписки из реестра характеристик, дубликата технического паспорта или ведомости технических характеристик объекта недвижимого имущества свыше 5 страниц, сведения о котором не содержатся в базе данных реестра характеристик	1 страница	4.54	5.45

127	Предоставление копий итоговой технической документации			
127.1.	составление копий итоговой технической документации до 5 страниц	объект	1.12	1.34
127.2.	составление копий итоговой технической документации свыше 5 страниц	1 страница	0.22	0.26
128	Предоставление приложений			
128.1.	Предоставление приложений к выписке из реестра характеристик, дубликату итогового технического документа, итоговому техническому документу, составленным в электронном виде на электронных носителях	1 файл	9.09	10.91
128.2.	Составление приложений к выписке из реестра характеристик недвижимого имущества, дубликату итогового технического документа, итоговому техническому документу, составленным в электронном виде или бумажном виде на бумажных носителях, изготовление копий технической документации:			
128.2.1.	1 страница формата А4 черно-белая	1 страница А4	0.22	0.26
128.2.2.	1 страница формата А4 цветная	1 страница А4	1.35	1.62
128.2.3.	1 страница формата А3	1 страница А3	2.72	3.26
128.2.4.	1 страница формата А2	1 страница А2	4.54	5.45
128.2.5.	1 страница формата А1	1 страница А1	5.67	6.80
128.2.6.	1 страница формата А0	1 страница А0	6.82	8.18
<b>ГЛАВА 27 ОПРЕДЕЛЕНИЕ ГИБЕЛИ (УНИЧТОЖЕНИЯ) ОБЪЕКТА ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ</b>				
129	Организационные и подготовительные работы	объект	11.37	13.64
130	Полевые работы			
130.1.	Обследование объектов с целью определения гибели (уничтожения) основного строения, его составных элементов (пристроек, надстроек и т.п.)	объект	9.09	10.91
130.2.	Обследование принадлежностей объекта с целью определения их гибели (уничтожения)	объект	0.89	1.07
130.3.	Определение размеров и материала стен непогибшей (неуничтоженной) принадлежности объекта	объект	2.27	2.72
131	Камеральные работы			
131.1.	Внесение изменений в базу данных реестра характеристик недвижимого имущества в отношении объекта недвижимого имущества, сведения о котором содержатся в базе данных реестра характеристик	объект	4.54	5.45
131.2.	Составление акта о гибели (уничтожении) объекта	объект	4.54	5.45
131.3.	Отражение сведений в акте о гибели (уничтожении) о неуничтоженных составных элементах и принадлежностях объекта	составной элемент (принадлежность)	2.27	2.72
131.4.	Внесение сведений в инвентарное дело, закрытие инвентарного дела, выдача документов заказчику	объект	5.67	6.80
<b>ГЛАВА 28 КОМИССИОННОЕ ОБСЛЕДОВАНИЕ ЗДАНИЙ</b>				
132	Организационные и подготовительные работы	объект	31.39	37.67

133	Проведение комиссионного обследования (полевые работы)	100 кв. м	62.10	74.52
134	Камеральные работы по определению, обработке, расчету и внесению информации об объекте технической инвентаризации и его составных (конструктивных) элементов в базу данных реестра характеристик	объект	23.19	27.83
135	Формирование технической документации и заключительные работы	объект	11.59	13.91
<b>ГЛАВА 29 РАБОТЫ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ПРОЕКТОВ РАЗДЕЛА ИЛИ СЛИЯНИЯ КАПИТАЛЬНОГО СТРОЕНИЯ, ИЗОЛИРОВАННОГО ПОМЕЩЕНИЯ ИЛИ ВЫЧЛЕНЕНИЯ ИЗОЛИРОВАННОГО</b>				
136	Составление и выдача проекта раздела или слияния капитального строения, изолированного помещения или вычленения изолированного помещения из капитального строения общей площадью до 300 кв. м, протяженностью до 1000 м при создании до двух объектов недвижимого имущества (без стоимости проверки характеристик соответствующего объекта недвижимого имущества), в том числе:		228.57	274.28
136.1.	Прием заказа и составление договора	проект	11.37	13.64
136.2.	Составление описательной части проекта	проект	45.49	54.59
136.3.	Составление графической части проекта	проект	166.94	200.33
136.4.	Выдача заказа	проект	4.77	5.72
137	Составление и выдача проекта раздела или слияния капитального строения, изолированного помещения или вычленения изолированного помещения из капитального строения общей площадью от 300 до 1000 кв. м, протяженностью от 1000 м до 10000 м при создании до двух объектов недвижимого имущества (без стоимости проверки характеристик соответствующего объекта недвижимого имущества), в том числе		394.19	473.03
137.1.	Прием заявления и составление договора	проект	8.18	9.82
137.2.	Составление описательной части проекта	проект	164.68	197.62
137.3.	Составление графической части проекта	проект	217.92	261.50
137.4.	Выдача заказа	проект	3.41	4.09
138	Составление и выдача проекта раздела или слияния капитального строения, изолированного помещения или вычленения изолированного помещения из капитального строения общей площадью свыше 1000 кв. м, протяженностью свыше 10000 м при создании до двух объектов недвижимого имущества (без стоимости проверки характеристик соответствующего объекта недвижимого имущества), в том числе		699.70	839.64
138.1.	прием заявления и составление договора	проект	8.18	9.82
138.2.	составление описательной части проекта	проект	224.06	268.87
138.3.	составление графической части проекта	проект	464.05	556.86
138.4.	выдача заказа	проект	3.41	4.09

139	Дополнительно за создание более двух объектов недвижимого имущества при составлении и выдаче проекта раздела или слияния капитального строения, изолированного помещения или вычленения изолированного помещения из капитального строения	объект	80.98	97.18
<b>ГЛАВА 30 ИНЫЕ РАБОТЫ, СВЯЗАННЫЕ С ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИЕЙ</b>				
140	Консультация по вопросам назначения и проведения технической инвентаризации недвижимого имущества	объект	4.54	5.45
141	Перевод топографических планов в электронный вид			
141.1.	Сканирование топографических планов	1 кв. дм	0.44	0.53
141.2.	Трансформирование растровых изображений топографических планов	1 кв. дм	2.27	2.72
141.3.	Векторизация растрового изображения	1 кв. дм	11.37	13.64
142	Перевод поэтажных планов в электронный вид			
142.1.	Перевод поэтажных планов зданий в электронный вид (растровое изображение) с бумажных носителей	100 кв. м	0.44	0.53
142.2.	Перевод поэтажных планов зданий из растрового в векторный вид	100 кв. м	11.37	13.64
143	Составление фотоприложения	фотография	0.67	0.80
143-1.	Оформление заказа на выполнение работ по технической инвентаризации и (или) проверке характеристик недвижимого имущества (далее - заказ на выполнение работ), а также документов, необходимых для выполнения работ организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним (далее - организация по регистрации), расположенной не по месту нахождения объекта недвижимого имущества, его оформлению и направлению в организацию по регистрации, выполняющую работы по этому заказу			
143-1.1.	оформление заказа на выполнение работ	объект недвижимости	8.42	10.10
143-1.2.	составление договора о возмездном оказании услуг по оформлению документов и их передаче	объект недвижимости	5.00	6.00
143-1.3.	сканирование документов	лист документа	0.68	0.82
143-1.4.	формирование пакета документов для отправки	объект недвижимости	5.45	6.54
143-2	Формирование инвентарных дел на объекты недвижимого имущества на электронных носителях			
143-2.1.	сканирование документов	лист документа	0.68	0.82
143-2.2.	внесение подписанных документов в инвентарное дело на электронном носителе	документ	3.18	3.82
<b>РАЗДЕЛ 7 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ОДНОКВАРТИРНЫХ, БЛОКИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ, КВАРТИР, САДОВЫХ ДОМИКОВ, ДАЧ, НЕЗАВЕРШЕННЫХ ЗАКОНСЕРВИРОВАННЫХ КАПИТАЛЬНЫХ СТРОЕНИЙ, ГАРАЖЕЙ, МАШИНО-МЕСТ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН-исключена</b>				
<b>ГЛАВА 31 ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ПРОВЕРКА ХАРАКТЕРИСТИК ОДНОКВАРТИРНЫХ, БЛОКИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ, КВАРТИР, САДОВЫХ ДОМИКОВ, ДАЧ, НЕЗАВЕРШЕННЫХ ЗАКОНСЕРВИРОВАННЫХ КАПИТАЛЬНЫХ СТРОЕНИЙ, ГАРАЖЕЙ, МАШИНО-МЕСТ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН позиции 144-168 исключены</b>				

РАЗДЕЛ 8 РАБОТЫ ПО АДРЕСАЦИИ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА И ВЫДАЧЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ РЕЕСТРА АДРЕСОВ				
ГЛАВА 32 РАБОТЫ ПО АДРЕСАЦИИ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА И ВЫДАЧЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ РЕЕСТРА АДРЕСОВ				
169	Камеральные работы			
169.1.	Присвоение, изменение, аннулирование (прекращение) адреса объекта недвижимого имущества, выдача информации из реестра адресов, в том числе:		16.37	19.64
169.1.1.	прием заявления на присвоение адреса объекту недвижимого имущества: ознакомление с предъявленными документами, составление заявления на присвоение адреса объекту, прием документов, проверка полномочия лица, подписывающего заявление, внесение в журнал регистрации заявлений отметки о дате, времени поступления заявления, заполнение и выдача квитанции или составление договора и выписка счета-фактуры на оплату	заявление	2.27	2.72
169.1.2.	присвоение адреса объекту недвижимого имущества; определение геокода капитального строения (здания, сооружения) с помощью программного обеспечения ArcView GIS; регистрация адреса (присвоение, изменение, аннулирование адреса) в реестре адресов Республики Беларусь; формирование справки, выписки о присвоении (изменении, аннулировании) адреса в электронном виде, печать и удостоверение справки, выписки	объект	12.50	15.00
169.1.3.	выдача справки (выписки) о присвоении (изменении, аннулировании) адреса объекту недвижимого имущества: внесение записи о выдаче справки (выписки) в журнал регистрации заявлений, проверка полномочия лица, получающего документ, выдача выписки заявителю	справка (выписка)	1.58	1.90
169.2.	Изготовление и выдача выписки из реестра адресов, справки об отсутствии сведений об адресе в реестре адресов Республики Беларусь, в том числе:		10.91	13.09
169.2.1.	прием заявления о выдаче выписки из реестра адресов (справки об отсутствии сведений об адресе в реестре адресов) Республики Беларусь: ознакомление с предъявленными документами, составление заявления о выдаче информации, прием документов, проверка полномочия лица, подписывающего заявление, внесение в журнал регистрации заявлений отметки о дате, времени поступления заявления, заполнение и выдача квитанции или составление договора и выписка счета-фактуры на оплату	заявление	3.18	3.82

169.2.2.	составление выписки из реестра адресов (справки об отсутствии сведений об адресе в реестре адресов) Республики Беларусь: проверка наличия регистрации в реестре адресов сведений на указанный адрес, формирование выписки (справки), печать выписки (справки), проверка правильности данных и удостоверение выписки (справки)	справка (выписка)	5.45	6.54
169.2.3.	выдача выписки из реестра адресов (справки об отсутствии сведений об адресе в реестре адресов) Республики Беларусь: внесение записи о выдаче выписки (справки) в журнал регистрации заявлений, проверка полномочия лица, получающего документ, выдача выписки (справки) заявителю	справка (выписка)	2.27	2.72
<b>РАЗДЕЛ 9 ПРОЧИЕ РАБОТЫ (УСЛУГИ), СВЯЗАННЫЕ С ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИЕЙ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ</b>				
<b>ГЛАВА 33 ПРОЧИЕ РАБОТЫ (УСЛУГИ), СВЯЗАННЫЕ С ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИЕЙ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ</b>				
170	Свидетельствование верности копий документов и выписок из них	копия документа	1.00	1.20
171	Изготовление и выдача копий удостоверенных документов	копия документа	1.00	1.20
172	Изготовление ксерокопий документов и выписок из них	страница	0.25	0.30
173	Консультация по вопросам осуществления государственной регистрации (за исключением предприятий как имущественных комплексов)	консультация	6.32	7.58
174	Консультация по вопросам осуществления государственной регистрации в отношении предприятий как имущественных комплексов	консультация	42.75	51.30
175	Ознакомление с документами, представленными для постановки на учет и (или) снятия с учета бесхозяйных капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, составление договора на оказание услуг и акта выполненных работ	договор	9.36	11.23
176	Постановка на учет и (или) снятие с учета бесхозяйных капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений	капитальное строение, изолированное помещение	12.13	14.56
177	Составление регистратором проекта документа, являющегося основанием для государственной регистрации сделки (за исключением сделки с предприятием как имущественным комплексом) с недвижимым имуществом	документ, являющийся основанием для государственной регистрации сделки с недвижимым имуществом	34.65	41.58

178	Составление регистратором проекта документа, являющегося основанием для государственной регистрации сделки в отношении предприятия как имущественного комплекса	документ, являющийся основанием для государственной регистрации сделки с недвижимым имуществом	35.91	43.09
179	Оформление регистратором территориальной организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним (далее – территориальная организация по регистрации) документов, необходимых для осуществления регистрационных действий регистратором другой территориальной организации по регистрации, и направление их посредством почтовой связи (передача их в виде электронных документов) (далее - оформление документов)			
179.1.	исключен			
179.2.	юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям			
179.2.1.	ознакомление с представленными документами, проверка личности заявителя (представителя заявителя) и полномочий на подписание заявления о государственной регистрации, составление заявления о государственной регистрации	объект недвижимости	15.67	18.80
179.2.2.	составление договора об оказании услуг, счетов-фактур на оплату услуг по оформлению документов и по государственной регистрации, акта выполненных работ, а также составление квитанций на оплату государственной пошлины в случаях, установленных законодательством	объект недвижимости	5.55	6.66
179.2.3.	составление описи вложения	объект недвижимости	3.02	3.62
179.2.4.	формирование почтового отправления (передача документов электронной почтой)	объект недвижимости	3.79	4.55

179.2.5.	сканирование документов, проверка электронной цифровой подписи заявителя (представителя заявителя)			
179.2.5.1	до 5 листов	документ	2.52	3.02
179.2.5.2	свыше 5 листов	лист документа	0.25	0.30
180	Техническое оформление (подшивка) регистратором документов, необходимых для удостоверения сделки (до 5-ти листов)	документ	2.01	2.41
181	Техническое оформление (подшивка) регистратором документов, необходимых для удостоверения сделки дополнительно свыше 5-ти листов	за лист	0.25	0.30
182	Составление, направление запросов, писем извещений, необходимых для удостоверения договоров	один документ	5.04	6.05
183	Изготовление и выдача дубликата удостоверенного регистратором документа, являющегося основанием для государственной регистрации сделки с недвижимым имуществом	дубликат документа	17.46	20.95
184	Изготовление и выдача дубликата свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации	дубликат документа	15.94	19.13
<b>ГЛАВА 34 РАБОТЫ ПО ВЫДАЧЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ (ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ)</b>				
185	Изготовление и выдача выписки из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества	выписка	11.37	13.64
186	Изготовление и выдача выписки из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества с отметкой "Выдана для нотариального удостоверения"	выписка	11.37	13.64
187	Изготовление и выдача справки об отсутствии в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним сведений в отношении объекта недвижимого имущества	справка	11.37	13.64
188	Изготовление и выдача справки о принадлежащих лицу правах на объекты недвижимого имущества	справка	11.37	13.64
189	Изготовление и выдача справки о правах на объекты недвижимого имущества	справка	11.37	13.64
190	Изготовление и выдача справки о лицах и органах (организациях), получивших сведения о недвижимом имуществе	справка	11.37	13.64
191	Изготовление и выдача справки об отсутствии прав на объекты недвижимого имущества	справка	11.37	13.64
192	Изготовление и выдача справки о находящихся в собственности жилых помещениях в соответствующем населенном пункте	справка	11.37	13.64
193	Изготовление и выдача фрагмента кадастровой карты	фрагмент кадастровой карты	11.37	13.64

194	Изготовление и выдача земельно-кадастрового плана земельного участка	земельно-кадастровый план земельного участка	11.37	13.64
РАЗДЕЛ 10 ИЗГОТОВЛЕНИЕ ПАСПОРТА НЕИСПОЛЬЗУЕМОГО ОБЪЕКТА				
ГЛАВА 35 ИЗГОТОВЛЕНИЕ ПАСПОРТА НЕИСПОЛЬЗУЕМОГО ОБЪЕКТА				
195	Организационные и подготовительные работы	объект	12.05	14.46
196	Полевые работы			
196.1	Обследование неиспользуемого имущества	100 кв. м	17.28	20.74
196.2	Обследование составных элементов или принадлежностей неиспользуемого имущества	составной элемент или принадлежность	4.77	5.72
197	Камеральные работы			
197.1	Составление плана неиспользуемого объекта	объект	37.52	45.02
197.2	Составление паспорта неиспользуемого объекта	объект	35.25	42.30
197.3	Составление фотоприложения	фотография	0.67	0.80
198	Формирование документации и выдача паспорта неиспользуемого объекта	объект	11.37	13.64
РАЗДЕЛ 11 УСЛУГИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ, ОГРАНИЧЕНИЙ (ОБРЕМЕНЕНИЙ) ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ, ВНЕСЕНИЮ ИСПРАВЛЕНИЙ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕГИСТР НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ НА ОСНОВАНИИ ДОКУМЕНТОВ, НАПРАВЛЕННЫХ НОТАРИУСОМ				
ГЛАВА 36 УСЛУГИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ, ОГРАНИЧЕНИЙ (ОБРЕМЕНЕНИЙ) ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ, ВНЕСЕНИЮ ИСПРАВЛЕНИЙ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕГИСТР НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ НА ОСНОВАНИИ ДОКУМЕНТОВ, НАПРАВЛЕННЫХ НОТАРИУСОМ				
199	Оказание услуг по государственной регистрации недвижимого имущества, прав, ограничений (обременений) прав на него и сделок с ним, на основании документов, направленных нотариусом			
199.1.	гражданам(отменено)			
199.2.	юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям	объект недвижимости	70.68	84.82
200	Оказание услуг по внесению исправлений в единый государственный регистр недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним на основании документов, направленных нотариусом			
200.1.	гражданам(отменено)			
200.2.	юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям	объект недвижимости	29.74	35.69
201	Изготовление и выдача земельно-кадастрового плана земельного участка при оказании услуг по государственной регистрации прав, ограничений (обременений) прав на земельный участок, а также сервитута на основании документов, направленных нотариусом			
201.1.	гражданам(отменено)			

201.2.	юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям	объект недвижимости	23.35	28.02
А	<b>Выдача справок, тарифы утверждены приказом директора РУП "Могилёвское агентство по государственной регистрации и земельному кадастру"</b>			
А1	Выдача справки о наличии (отсутствии) в собственности жилых помещений по состоянию на дату, предшествующую текущему моменту	справка	5.55	6.66
А2	Выдача справки об истории объекта недвижимого имущества	справка	18.97	22.76
А3	Выдача справки о наличии (отсутствии) у лица прав аренды или пожизненного содержания с иждивением на объекты недвижимого имущества по запросам центров социального обслуживания населения	справка	8.59	10.31
А4	Выдача справки о наличии (отсутствии) у лица прав аренды или пожизненного содержания с иждивением на объекты недвижимого имущества (при обращении гражданина лично)	справка	8.09	9.71
А5	Удостоверение формы внешнего представления электронного документа на бумажном носителе	один документ	10.36	12.43
А6	Ламинирование документов формат А-4	1 лист А-4	2.08	2.50
Б	<b>Работы по учету объектов растительного мира</b>			
Б1	<b>Плановые работы по учету объектов растительного мира</b>			
Б1.1	<b>Организационные и подготовительные работы.</b>			
Б1.1.1	Организационные работы, в том числе: прием заказа, документов, определение предварительного объема, стоимости и срока выполнения работ, подготовка договора и иные необходимые работы.	озелененная территория	2.27	2.72
Б1.1.2	Подготовительные работы, в том числе: определение состава специалистов и поручение им работы; проведение инструктажа; изучение предоставленной заявителем документации; изучение документов и данных реестра характеристик в отношении находящихся на озелененной территории капитальных строений; определение основных и дополнительных характеристик объектов растительного мира, подлежащих описанию в документации; согласование с заказчиком времени проведения полевых работ (при необходимости); иные необходимые работы.	озелененная территория	1.80	2.16
Б1.2	<b>Полевые работы.</b>			
Б1.2.1	Составление абриса, съемка внутренней ситуации озелененной территории, привязка зданий, сооружений, дорожно-тропиночной сети с искусственным покрытием, водных объектов к границам озелененной территории, фотографирование.	1000 кв. м	27.75	33.30

Б1.2.2	Нанесение дерева на абрис озелененной территории, привязка дерева к внутренней ситуации озелененной территории, определение вида дерева, внесение информации в рабочий дневник, фотографирование (при необходимости).	дерево	1.35	1.62
Б1.2.3	Определение дополнительных характеристик дерева: диаметра ствола, высоты, вида посадки, качественного состояния. Внесение информации в рабочий дневник.	дерево	0.67	0.80
Б1.2.4	Нанесение куста на абрис озелененной территории, привязка куста к внутренней ситуации озелененной территории, определение вида куста, внесение информации в рабочий дневник, фотографирование (при необходимости).	куст (10 п. м куста рядовой посадки)	1.35	1.62
Б1.2.5	Определение дополнительных характеристик куста: высоты, размеров для определения площади, вида посадки, качественного состояния. Внесение информации в рабочий дневник.	куст (10 п. м куста рядовой посадки)	0.67	0.80
Б1.2.6	Нанесение газона, цветника на абрис озелененной территории, привязка газона, цветника к внутренней ситуации озелененной территории, определение разновидности покрытия газона, определение вида цветника, внесение информации в рабочий дневник, фотографирование (при необходимости).	100 кв. м	2.27	2.72
Б1.2.7	Определение качественного состояния газона, цветника. Внесение информации в рабочий дневник.	100 кв. м	0.44	0.53
Б1.3	<b>Камеральные работы.</b>			
Б1.3.1	Определение общей площади озелененной территории, подсчет площади, занятой зданиями, сооружениями, дорожно-тропиночной сетью с искусственным покрытием, водными объектами.	1000 кв. м	1.80	2.16
Б1.3.2	Определение возраста дерева, географических координат (при необходимости), подсчет площади ствола.	дерево	0.44	0.53
Б1.3.3	Определение возраста куста (при предоставлении заказчиком информации о дате его посадки), подсчет площади куста.	куст (10 п. м куста рядовой посадки)	0.22	0.26
Б1.3.4	Подсчет площадей газонов, цветников.	100 кв. м	0.67	0.80
Б1.3.5	Заполнение ведомости учета.	ведомость	1.58	1.90
Б1.3.6	Составление приложения к ведомости учета, внесение информации о дополнительных характеристиках объектов растительного мира.	строка	0.22	0.26
Б1.4	<b>Составление картосхем.</b>			
Б1.4.1	Составление картосхемы озелененной территории, нанесение зданий, сооружений, дорожно-тропиночной сети с искусственным покрытием, водных объектов на план объекта.	1000 кв. м	3.86	4.63
Б1.4.2	Вычерчивание, нанесение условных обозначений деревьев и кустов на картосхему.	дерево, куст (10 п. м куста рядовой посадки)	0.22	0.26
Б1.4.3	Вычерчивание, нанесение условных обозначений газонов и цветников на картосхему.	100 кв. м	0.44	0.53

Б1.4.4	<b>Формирование дела на озелененную территорию:</b> печать и копирование ведомости учета, картосхем, фотографий; включение документов в инвентарное дело, компоновка, скрепление, проставление нумерации листов; заполнение и оформление контрольного листа и титульного листа инвентарного дела; проведение внутреннего контроля работ; сдача инвентарного дела в архив; иные необходимые работы.	озелененная территория	1.80	2.16
Б2	<b>Внеплановые работы по учету объектов растительного мира</b>			
Б2.1	<b>Организационные и подготовительные работы.</b>			
Б2.1.1	Организационные работы, в том числе: прием заказа, документов, определение предварительного объема, стоимости и срока выполнения работ, подготовка договора и иные необходимые работы.	озелененная территория	2.27	2.72
Б2.1.2	Подготовительные работы, в том числе: определение состава специалистов и поручение им работы; проведение инструктажа; изучение предоставленной заявителем документации; изучение документов и данных реестра характеристик в отношении находящихся на озелененной территории капитальных строений; определение основных и дополнительных характеристик объектов растительного мира, подлежащих описанию в документации; согласование с заказчиком времени проведения полевых работ (при необходимости); иные необходимые работы.	озелененная территория	1.80	2.16
Б2.2	<b>Полевые работы.</b>			
Б2.2.1	Обследование внутренней ситуации озелененной территории; обследование расположенных на озелененной территории деревьев, кустов, газонов, цветников; составление абриса, замер изменений зданий, сооружений, дорожно-тропиночной сети с искусственным покрытием, водных объектов; выявление пересадки, изъятия, удаления объектов растительного мира; нанесение на абрис и привязка пересаженных объектов к внутренней ситуации озелененной территории; внесение информации в рабочий дневник; фотографирование выявленных изменений.	1000 кв. м	14.55	17.46
Б2.2.2	Определение изменившихся дополнительных характеристик дерева: диаметра ствола, высоты, качественного состояния. Внесение информации в рабочий дневник.	дерево	0.67	0.80
Б2.2.3	Определение изменившихся дополнительных характеристик куста: высоты, размеров для определения площади, качественного состояния. Внесение информации в рабочий дневник.	куст (10 п. м куста рядовой посадки)	0.67	0.80
Б2.2.4	Определение изменившегося качественного состояния газона, цветника. Внесение информации в рабочий дневник.	100 кв. м	0.44	0.53

Б2.2.5	Нанесение вновь посаженного дерева на абрис озелененной территории, привязка дерева к внутренней ситуации озелененной территории, определение вида дерева, внесение информации в рабочий дневник, фотографирование (при необходимости).	дерево	1.35	1.62
Б2.2.6	Определение дополнительных характеристик вновь посаженного дерева: диаметра ствола, высоты, вида посадки, качественного состояния. Внесение информации в рабочий дневник.	дерево	0.67	0.80
Б2.2.7	Нанесение вновь посаженного куста на абрис озелененной территории, привязка куста к внутренней ситуации озелененной территории, определение вида куста, внесение информации в рабочий дневник, фотографирование (при необходимости).	куст (10 п. м куста рядовой посадки)	1.35	1.62
Б2.2.8	Определение дополнительных характеристик вновь посаженного куста: высоты, размеров для определения площади, вида посадки, качественного состояния. Внесение информации в рабочий дневник.	куст (10 п. м куста рядовой посадки)	0.67	0.80
Б2.3	<b>Камеральные работы.</b>			
Б2.3.1	Определение измененных площадей, занятых зданиями, сооружениями, дорожно-тропиночной сетью с искусственным покрытием, водными объектами.	1000 кв. м	1.80	2.16
Б2.3.2	Определение возраста дерева, куста; подсчет площадей объектов растительного мира.	дерево, куст (10 п. м ку-ста рядовой посадки)	0.44	0.53
Б2.3.3	Подсчет площадей измененных газонов, цветников.	100 кв. м	0.67	0.80
Б2.3.4	Заполнение ведомости учета.	ведомость	1.58	1.90
Б2.3.5	Внесение изменений в приложение к ведомости учета.	строка	0.22	0.26
Б2.4	<b>Составление картосхем.</b>			
Б2.4.1	Нанесение на картосхему выявленных изменений внутренней ситуации озелененной территории: контуров зданий, сооружений, дорожно-тропиночной сети с искусственным покрытием, водных объектов, газонов, цветников.	1000 кв. м	2.50	3.00

Б2.4.2	Нанесение на картосхему изменений в отношении посаженных, пересаженных, изъятых или удаленных деревьев и кустарников.	дерево, куст (10 п. м ку-ста рядовой посадки)	0.22	0.26
Б2.4.3	<b>Формирование дела на озелененную территорию:</b> печать и копирование ведомости учета, картосхем, фотографий; включение документов в инвентарное дело, компоновка, скрепление, проставление нумерации листов; заполнение и оформление контрольного листа и титульного листа инвентарного дела; проведение внутреннего контроля работ; сдача инвентарного дела в архив; иные необходимые работы.	озелененная территория	1.80	2.16
В	<b>Организационные и подготовительные работы по запросам государственных органов</b>			
В1	Организационные и подготовительные работы	объект	3.18	3.82
И	<b>Сумма надбавки за выезд специалиста согласно пункта 7 Инструкции по применению преискуранта при выполнении полевых работ, предусмотренных разделами 1–8 Преискуранта</b>			
и7.1	при выезде специалиста по инвентаризации на объект и возвращении его обратно (главы 1-32) при расстоянии до объекта до 20км	выезд	27.29	32.75
и7.2	при выезде специалиста по инвентаризации на объект и возвращении его обратно (главы 1-32) при расстоянии до объекта от 20 до 40км	выезд	45.49	54.59
и7.3	при выезде специалиста по инвентаризации на объект и возвращении его обратно (главы 1-32) при расстоянии до объекта от 40 до 60км	выезд	68.24	81.89
и7.4	при выезде специалиста по инвентаризации на объект и возвращении его обратно (главы 1-32) при расстоянии до объекта свыше 60км	выезд	90.99	109.19
и7.1 /50%	при предоставлении транспорта заявителем при выезде специалиста по инвентаризации на объект и возвращении его обратно (главы 1-32) при расстоянии до объекта до 20км	выезд	13.64	16.37
и7.2 /50%	при предоставлении транспорта заявителем при выезде специалиста по инвентаризации на объект и возвращении его обратно (главы 1-32) при расстоянии до объекта от 20 до 40км	выезд	22.74	27.29
и7.3/ 50%	при предоставлении транспорта заявителем при выезде специалиста по инвентаризации на объект и возвращении его обратно (главы 1-32) при расстоянии до объекта от 40 до 60км	выезд	34.12	40.94
и7.4 /50%	при предоставлении транспорта заявителем при выезде специалиста по инвентаризации на объект и возвращении его обратно (главы 1-32) при расстоянии до объекта свыше 60км	выезд	45.49	54.59